

事業創造大学院大学

事業創造研究科 事業創造専攻

(専門職学位課程)

2011(平成23)年度

聴講生募集要項



事業創造大学院大学

聴講生募集について

1. 制度の趣旨

本大学院では、事業創造研究科の授業科目を本大学院に入学する者に限定せず、科目単位で履修出来る「聴講生制度」を設けることにより、生涯学習の推進を図ることや様々な学習ニーズに応えるようにしています。科目等履修生とは違い単位を取得することはできませんが、本大学院に開設されている授業科目を履修し期末試験等を受けることが出来ます。

2. 履修可能科目等

正規学生の履修の妨げにならない範囲で、事業創造研究科が開設する当該年度の講義科目のうち、「演習Ⅰ」、「演習Ⅱ」を除く科目の中から、履修することができます。

※ 聴講生の在学期間は、入学を許可された当該年度の履修する授業科目の開講学期内です。

※ 設置科目の開講時間やスケジュール等については、「時間割」および「年間スケジュール」をご覧ください。尚、科目配置、時間割、講義スケジュール等は変更する可能性がありますので予めご了承下さい。

3. 出願資格

聴講生に出願できる者は、以下の①を満たした上でかつ、②～⑦のいずれかに該当する者とする。

- ① 入学年度の4月1日現在で満22歳以上の者
- ② 学士の学位を得た者または入学前までに学士の学位を取得見込みの者
- ③ 大学評価・学位授与機構により学士の学位を授与された者または入学前までに授与される見込みの者
- ④ 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者
- ⑤ 旧教育制度修了者、各種大学校卒業者で文部科学大臣が大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
- ⑥ 高校もしくは専門学校を卒業し、かつ希望する授業を履修するに十分な学力もしくは経験があると本学が判断した者
- ⑦ 本大学院の修了者

4. 聴講生願書受付期限

原則として履修希望科目の講義開始10日前まで（期日までに必着のこと）

5. 募集人数

各科目若干名(正規学生の履修に支障をきたさない人数)

6. 出願選考料

10,000円(科目数に関わらず)

7. 選考方法

書類審査(履修を希望するにあたり、十分な学力もしくは経験があるか否かを審査します。)

8. 出願方法

以下のすべての書類を、出願書類送付用封筒を使用して願書受付期限までに本大学院入試事務室へ書留速達郵便にて郵送下さい。尚、封筒の表に「聴講による出願」と朱書きにて明記して下さい。(期日までに必着のこと)

<送付先>

〒950-0916 新潟市中央区米山3-1-46
事業創造大学院大学 入試事務室

※いかなる理由があっても、受理後の書類の変更は認めません。

9. 出願書類

①出願選考料 10,000円

選考料を指定の振込先金融機関に振り込み、領収証のコピーを他の出願書類と共に郵送して下さい。
尚、振込み人の名前は志願票の名前と必ず同一にして下さい。

【出願選考料振込先】

第四銀行	本店営業部	店番号200	口座番号2439558
北越銀行	新潟東支店	店番号311	口座番号 825022
大光銀行	新潟支店	店番号002	口座番号2226173

何れも、受取人:学校法人新潟総合学園 事業創造大学院大学

※ATM(現金自動預け払い機)では読み仮名表記が、「ガク. ニイガタソウゴウガクエン」となる場合があります。

②「入学願書」・「履歴書」・「志望理由書」 [本大学院所定様式使用のこと]

学生募集要項に添付されている「入学願書」、「履歴書」、「志望理由書」の所定の事項を記入して提出して下さい。氏名については、戸籍／パスポートと同一文字とし、連絡先は確実に連絡のとれる所を記入して下さい。

③最終学歴の卒業(見込)証明書・成績証明書又は最終学歴の成績証明書

最終学歴の卒業証明書又は卒業見込証明書は、原則として最近3カ月以内に発行されたものを提出して下さい。成績証明書に、卒業又は卒業見込であることが記載又は証明されている場合は、卒業(見込)証明書の提出は不要です。

また、最終学歴の成績証明書についても最近3カ月以内に発行されたものを提出して下さい。在学中の人は、現在履修中の科目がわかるもの(履修届の写し等)を必ず提出して下さい。

④聴講科目登録申請書

履修を希望する科目を記入して下さい。

⑤返信用封筒

市販の角型2号封筒(A4サイズ)に返信先を明記し、140円分の切手を貼付して下さい。

書類選考の結果等を送付するときに使用します。

⑥その他

・志願者の学業成績・取得資格を証するものであって、本大学院で学ぶにふさわしいことを示す書類。

提出は任意です。例えば、次のようなものが考えられます。(コピー可)

<例>各種資格試験の合格証、TOEIC、TOEFL などのスコアを示す証明書類など。

※本大学院の修了生が聴講生として出願を志望する場合は「入学願書」のみ提出して下さい。

10. 審査結果発表と入学手続き

郵送にて通知いたします。聴講の許可を受けた方に対しては手続書類を送付いたします。

11. 入学時に必要な経費

履修料
一単位当たり
40,000円

聴講の許可を受けた後、履修料を下記の口座にお振り込み下さい。

※本大学院の修了生については、履修料の半額を免除いたします。

【登録料・履修料振込先】

第四銀行 本店営業部 店番号200 口座番号2439558

北越銀行 新潟東支店 店番号311 口座番号 825022

大光銀行 新潟支店 店番号002 口座番号2226173

何れも、受取人:学校法人新潟総合学園 事業創造大学院大学

※ATM(現金自動預け払い機)では読み仮名表記が、「ガク. ニイガタソウゴウガクエン」となる場合があります。

※銀行振込後の領収書をご提出ください。

※銀行振込以外の方法での受付は行っておりません。また、事業創造大学院大学事務局窓口での受付は行っておりません。

※一度納入された履修料等は、理由の如何に関わらず返還しません。

※振込手数料は各自ご負担願います。

12. その他

- (1) 手続完了者には、聴講生証を交付します。手続期間に手続しなかった場合は辞退したものとみなします。
- (2) 本大学院の図書館(新潟本校)、図書コーナー(東京キャンパス)等の大学院施設を利用することができます。
- (3) 聴講生には、通学証明書(通学定期用)および学生割引証は発行されません。

書類提出先および問合せ先 (受付時間: 平日 9:00~17:30)

事業創造大学院大学 入試事務室

〒950-0916 新潟市中央区米山3-1-46

TEL: 025-255-1250 FAX : 025-255-1251

E-mail: info@jigyo.ac.jp

※一度、受理した願書類は、原則として理由の如何を問わず返却しません

※質問・不明な点などがございましたら、メール・電話等にてお問い合わせ下さい。

以上

(個人情報の取扱いについて)

- ・本大学院では、ご提供頂いた個人情報を、入学・履修・単位認定など各種手続き、学生生活全般に関する指導、大学からのご連絡・通知、または各種大学関係の統計的な集計等の目的に利用させていただき、上記の目的以外には利用しません。また、提出された各種個人情報については厳重に管理します。

平成 23 年 4 月 1 日