

事業創造大学院大学 事業創造研究科

(専門職学位課程)

2012 年度春学期生

学 生 募 集 要 項

(日本人学生用)



事業創造大学院大学

大学院概要

募集研究科	: 事業創造研究科 事業創造専攻 専門職学位課程
授与学位	: 経営管理修士(専門職) MBA(Master of Business Administration)
募集人員	: 春学期入学 60 名 / 秋学期入学 20 名
標準年限	: 2 年(長期履修制度利用の場合は 3 年または 4 年)
修了要件	: 2 年以上在籍し 34 単位以上を取得すること
授業時間	: 平日夜間および一部土曜日開講
入学キャンパス	: 新潟本校

募集定員は日本人学生および外国人学生の合計人数です。

<目次>

1 . 本大学院の教育の目的2	11 . 合格発表7
2 . 学生受入方針2	12 . 入学手続き7
3 . 出願資格2	13 . 奨学金および教育ローンについて7
4 . 入学試験等日程.....3	14 . 教育訓練給付金について7
5 . 入学試験方法・試験科目4	15 . 各種助成金について7
6 . 出願書類5	16 . 志願者で身体に障害のある方へ8
7 . 受験料6	17 . 長期履修生制度について8
8 . 書類提出先6	18 . 個人情報の取り扱いについて8
9 . 試験会場6	19 . 出願資格の認定 該当者のみ...9
10 . 学費7	

出願に必要となる以下の様式は、本大学院ホームページからもダウンロードすることが可能です。
詳細は、5 ページ[6.出願書類]、並びに、9 ページ[19.出願資格の認定]を参照ください。

URL <http://www.jigyo.ac.jp/bosyuu/download.html>

- ・ 入学願書
- ・ 履歴書
- ・ 志望理由書
- ・ 企業・団体等推薦書

以下は出願資格審査書類(該当者のみ)

- ・ 入学試験出願資格審査申請書
- ・ 志望理由書(出願書類の志望理由書と同一の様式となります。)

1. 本大学院の教育の目的

本大学院は、日本経済の発展に貢献し、世界へと飛躍する事業や企業を創造する人材を育成・輩出することを目的として創立されました。起業家や組織内で事業創造を担う人材を育成すること、ビジネス・リーダーを育成することを目的とします。

2. 学生受入方針

事業創造研究科事業創造専攻では、独立のベンチャー企業の創業や組織内での新規事業の創造・経営などに明確な問題意識を持ち、確固たる目的意識を有する人材を受け入れる。

そのため、社会人として職務経験を有する者の他、起業に対する熱意にあふれ成績優秀な現役学生も受け入れ対象としている。

選抜にあたっては、経済や企業経営の分野に関する学力試験を行うほか、面談を通じて起業や組織内新規事業創造などに対する熱意や適性を有する人材であるか否かを判断することとしている。

3. 出願資格

または または のいずれかに該当する者

次のいずれかの資格を満たし、かつ入学時において、企業・団体等における2年以上の実務経験を有する者

- (a) 大学を卒業した者
- (b) 大学評価・学位授与機構により学士の学位を授与された者
- (c) 外国において、学校教育における16年間の課程を修了した者
- (d) 外国の学校が行なう通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (e) 文部科学大臣の指定した者
- (f) 高度専門士の称号を付与された者

企業・団体等における団体は、官庁、地方自治体、各種公共団体などを含む。

個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本大学院が認めた者で、入学時点において22歳以上であり、かつ入学時点において企業・団体等における2年以上の実務経験を有する者

出願前に個別の出願資格審査が必要な方は、9ページ[19.出願資格の認定]を参照ください。

企業・団体等における団体は、官庁、地方自治体、各種公共団体などを含む。

次の(a)～(g)のいずれかに該当し、ビジネス志向など明確な問題意識を有する者

- (a) 大学を卒業した者及び卒業見込みの者
- (b) 大学評価・学位授与機構により学士の学位を授与された者及び授与見込みの者
- (c) 外国において、学校教育における16年間の課程を修了した者及び修了見込みの者
- (d) 外国の学校が行なう通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び修了見込みの者（外国人学生を除く）
- (e) 文部科学大臣の指定した者
- (f) 高度専門士の称号を付与された者及び付与見込みの者
- (g) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者

4. 入学試験等日程

<2012年4月 春学期入学>

出願受付期間：2011年10月18日(火)～各試験次出願締切日まで

	出願資格審査申請 締切日(注1)	出願締切日 (必着)	入学試験日	合格発表日	入学手続期間
第1次	2011年 10月11日(火)	2011年 10月31日(月)	2011年 11月12日(土)	2011年 11月18日(金)	2011年11月21日(月) ～12月16日(金)
第2次	第2次試験は日本国外在住の本大学院指定の大学出身者のみを対象として実施します				
第3次	2011年 11月7日(月)	2011年 11月21日(月)	2011年 12月3日(土)	2011年 12月9日(金)	2011年12月12日(月) ～2012年1月13日(金)
第4次	2011年 12月5日(月)	2011年 12月19日(月)	2012年 1月14日(土)	2012年 1月20日(金)	2012年1月23日(月) ～2月17日(金)
第5次	2012年 1月23日(月)	2012年 2月6日(月)	2012年 2月18日(土)	2012年 2月24日(金)	2012年2月27日(月) ～3月16日(金)
第6次	2012年 2月6日(月)	2012年 2月20日(月)	2012年 3月3日(土)	2012年 3月9日(金)	2012年3月12日(月) ～3月30日(金)
第7次	2012年 3月5日(月)	2012年 3月19日(月)	2012年 3月31日(土)	2012年 4月2日(月)	2012年4月3日(火) ～4月9日(月)

注1) 出願資格審査は、前頁の出願資格 で出願する方のみが対象です。

出願資格審査申請、出願とも、締切日は必着です。

本大学院において必要と認めた場合は、上記入学試験日のほかに入学試験を行う場合があります。

5 . 入学試験方法・試験科目

入学試験方法は出願形態によって、「一般選抜入試」と「課題提出入試」と「推薦入試」があります。

出願形態	入学試験方法	試験内容
一般出願	一般選抜入試	書類審査・記述式試験・面接試験
	課題提出入試	書類審査・課題審査・面接試験
企業・団体等推薦出願	推薦入試	書類審査・面接試験

(1) 一般選抜入試

一般選抜入試は書類審査、記述式試験、面接試験の総合判定で合否を決定します。面接試験は社会活動経験、興味のあるビジネス領域、起業への関心、その他志望理由書の記載事項等について行います。

(2) 課題提出入試

書類審査、課題審査、面接試験の総合判定で合否を決定します。

課題提出入試に出願する場合は、課題記述書（任意書式）の提出が必要です。

なお、提出された課題記述書は事前に審査し、不明な点は面接試験において質問します。

【課題記述書について】

課題記述書は5,000文字以上（A4 タテ・横書き）で記述してください。

書式は特に問いません。写真、図表などの資料を添付しても結構です。

課題テーマについては志願者に別途指示します。

(3) 推薦入試

企業・団体等推薦入試

書類審査（志望理由書、企業・団体等推薦書）、面接試験を総合判定して合否を決定します。

企業・団体等推薦入試に出願する場合は、出願資格を有し、かつ下記の要件を満たしていることが必要です。

- (a) 所属する企業・団体等の人事担当責任者または代表責任者が発行した企業・団体等推薦書(本大学院所定の様式)があること。
- (b) 所属する企業・団体等が学費等の全額または一部を負担すること。

6. 出願書類

提出書類		適用
1	入学願書	所定の様式に本人が記入してください。写真を貼付してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
2	履歴書	所定の様式に本人が記入してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
3	志望理由書	所定の様式に本人が2,000文字程度で記入してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
4	「A票」受験票 「B票」写真票 (切り離さないでください。)	所定の様式に本人が記入してください。写真を貼付してください。 「A票」・「B票」には縦4cm×横3cmの写真(正面上半身無帽、背景なし、出願前3ヶ月以内に単身で撮影のもの)の貼付、「B票」には金融機関による受験料(35,000円)の収納印の押印が必要です。
5	卒業証明書または 卒業見込証明書	最終学歴の学校長または学部長が発行したもの。 (出願前3ヶ月以内に発行したもの)
6	成績証明書または 単位取得証明書	最終学歴の学校長または学部長が発行し、厳封したもの。 (出願前3ヶ月以内に発行したもの)
7	受験票発送用封筒	所定の封筒に宛先、氏名を記入し、360円切手を貼付してください。
8	企業・団体等推薦書	企業・団体等から推薦される方のみ所定の様式を使用して提出してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
9	課題(任意書式)	課題提出入試を志願される方のみ提出ください。 課題テーマは志願者に別途指示します。 文字数：5,000字以上(A4タテ・横書き)
10	出願資格認定合格通知書(写)	出願資格 に該当する方のみ提出してください。
11	学位授与証明書または 学位授与申請書受理証明書	出願資格 (b)に該当する方のみ提出ください。

(注1) 提出書類1～7は出願形態に関わらず出願者全員が提出する書類です。

(注2) 提出書類8～11は該当する方のみ提出してください。

(注3) 出願書類等に虚偽の記載内容があった場合には、入学後でも入学を取り消すことがあります。

7. 受験料

35,000 円

- (1) 本大学院所定の様式「C票」振込依頼書にて、最寄りの金融機関の送金窓口からお振込みください。
(振込手数料は本人負担です。)なお、その際「A票」・「B票」・「C票」・「D票」ともに必要な事項をご記入ください。
ATM・インターネットバンクでの振込みは受け付けておりませんのでご注意ください。
- (2) 金融機関の窓口で「A票」・「B票」・「D票」を受け取り、「B票」・「D票」に金融機関の収納印が押印されているかを確認してください。「D票」は受領書ですので、大切に保管してください。
- (3) 一度納入された受験料は、返還いたしません。
但し、受験料振込後、出願期間内に書類を提出しなかった場合は、当該受験料を返還します。返還手続については本大学院入試事務室までお問合せください。

8. 書類提出先

前述の出願書類を、所定の出願用封筒を用い、「書留速達」扱いで郵送してください。

【送付先】

〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山 3-1-46 事業創造大学院大学 入試事務室

(注1) 直接持参による受付は行ないません。

(注2) 出願手続き後の提出書類の変更は認められません。

(注3) 提出された書類は返還いたしません。

9. 試験会場

入学試験は新潟本校または東京キャンパスの両方で実施いたします。

入学キャンパスは、新潟本校のみとなりますのでご注意ください。

<新潟会場>

事業創造大学院大学 新潟本校

〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山 3-1-46 TEL 025-255-1250

<東京会場>

事業創造大学院大学 東京キャンパス

〒100-0005 東京都千代田区丸の内 1-7-12 サピアタワー10階 TEL 03-5224-8288

10. 学費

年次	入学金	授業料		施設設備金		合計
		前期	後期	前期	後期	
1年次	200,000円	550,000円	550,000円	100,000円	100,000円	1,500,000円
2年次		550,000円	550,000円	100,000円	100,000円	1,300,000円

(2年間合計：2,800,000円)

- (1) 個人で使用する教科書・参考書および調査・研究における交通費・宿泊費等の実費は、上記とは別に学生の自己負担となります。
- (2) 入学手続き時納付金(入学金+授業料+施設設備金)は、合格通知書と一緒に「振込依頼書」を同封いたしますので、本大学院から指定された期日までに納入し、受領書は大切に保管してください。(振込手数料は本人負担です。)

11. 合格発表

可否結果については、各合格発表日に本大学院ホームページで合格者の受験番号を発表します。

また、郵送にて書面を送付いたします。

合格発表日は、3ページ[4.入学試験等日程]を参照ください。

電話、eメール等によるお問い合わせには、一切応じません。

12. 入学手続き

入学手続きの詳細については、合格通知書送付の際に通知します。学費納入を含む入学手続きの完了を確認後、入学許可証を発行します。

入学手続き期間は最終日必着です。

指定された期間内に入学手続きを完了しない場合は、入学の意思がないものとして合格を取り消します。

13. 奨学金および教育ローンについて

独立行政法人日本学生支援機構奨学金の申込みが出来ます。また、国の教育ローンや民間金融機関の教育ローンの借入れが可能です。詳しくは入試事務室までお問合せください。

14. 教育訓練給付金について

本大学院のカリキュラムは厚生労働大臣から教育訓練給付金制度の講座指定を受けています。詳しくは入試事務室までお問合せください。

15. 各種助成金について

学費を企業等でご負担される場合には自治体ごとに一定条件を満たすことにより各種助成金(キャリア形成促進助成金等)制度がありますので、各自治体および雇用能力開発機構へ直接お問合せください。

16．志願者で身体に障害のある方へ

志願者で身体に障害があり受験に特別な配慮を必要とする方は、出願締め切りの1週間前までに、予め本大学院入試事務室にご相談ください。なお、期限までに申し出がない場合は、特別措置が認められない場合があります。

17．長期履修生制度について

長期履修生制度は、学生が職業等の事情により、標準修業年限（2年）を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し、修了することが出来る制度です。

（1）長期履修期間

標準修業年限（2年）を超える期間の限度は2年とします。よって、教育課程を履修する期間（修業年限）は、3年または4年となります。

（2）申請方法

「長期履修生申請書」(所定の様式)に必要事項を記入の上、出願手続き期間内に入試事務室へ郵送してください。

（3）結果通知

申請結果を郵送にてお知らせいたします。

（4）学費

3年間の場合

年次	入学金	授業料	施設設備金	合計
1年次	200,000円	800,000円	200,000円	1,200,000円
2年次		700,000円	200,000円	900,000円
3年次		700,000円	100,000円	800,000円

4年間の場合

年次	入学金	授業料	施設設備金	合計
1年次	200,000円	700,000円	150,000円	1,050,000円
2年次		500,000円	150,000円	650,000円
3年次		500,000円	150,000円	650,000円
4年次		500,000円	150,000円	650,000円

18．個人情報の取り扱いについて

本大学院では、ご提供いただいた個人情報を、入学・履修・単位認定など各種手続き、学生生活全般に関する指導、大学からのご連絡・通知、または各種大学関係の統計的な集計等の目的に利用させていただき、上記の目的以外には利用しません。また、提出された各種個人情報については厳重に管理します。

19. 出願資格の認定 該当者のみ（出願資格の詳細は2ページをご覧ください）

出願資格 により出願を希望する場合は出願に先立ち、事前に出願資格審査を行います。

出願資格審査を希望する方は、本大学院入試事務室に相談後、期日（3ページ参照）までに必要書類を提出してください。

出願資格審査必要書類

提出書類	備考
入学試験出願資格審査申請書	所定の様式に本人が記入してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
志望理由書	所定の様式に本人が2,000文字程度で記入してください。 様式はホームページからダウンロードが出来ます。
成績証明書	最終学歴の学校長または学部長が発行し、厳封したものを提出してください。（出願前3ヶ月以内に発行したもの）
卒業証明書	最終学歴の学校長または学部長が発行したものを提出してください。（出願前3ヶ月以内に発行したもの）
資格証明書	資格があれば証明書のコピー（A4サイズ）を提出してください。その他、証明書・論文・作品・資料等を添付することを認めます。

出願資格審査の後、入学試験の出願時において変更がなければ上記「 、 、 」の書類はあらためて提出いただく必要はありません。

【提出先】

〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山3-1-46 事業創造大学院大学 入試事務室

市販の封筒を用い、「出願資格審査書類在中」と朱書きして「書留速達」扱いで郵送してください。

（注1）直接持参による受付は行いません。

（注2）申請手続後の提出書類の変更は認めません。

（注3）提出された書類は返還いたしません。

（注4）審査結果については出願締切日の1週間前までに郵送にて通知いたします。

（注5）審査結果の有効期限は当年度限りです。

所在地・アクセス

<新潟本校>



〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山 3-1-46

TEL 025-255-1250 FAX 025-255-1251

<アクセス方法>

JR 新潟駅西口改札を出て南口(西側自由通路方面)から徒歩5分

市内路線バスを利用の場合、最寄のバス停は米山停留所

【入学試験に関するお問い合わせ先】

事業創造大学院大学 入試事務室

〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山 3-1-46

TEL : 025-255-1250 FAX : 025-255-1251 e-mail : info@jigyo.ac.jp