

| | | | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------|--------|----|------|
| 科目名 | リスクマネジメント Risk Management | | 選択 | 2 単位 |
| 学期・曜日・時限 | 春・土・集中 | - | - | - |
| 担当教員名 | 大森 英直 | e-mail | | |
| 講義形式 | ハイフレックス（教員は原則学外から講義を実施しますが、2回程度、講義室から実施する場合があります。）※対面履修生は全回講義室から参加 | | | |

<講義の概要と目的>

経営においては攻めだけでなく守りも重要ですが、その視点が欠落していたため、事業継続が困難となった組織の事例は多数あります。よって、経営者にはリスクマネジメントの知識・理論の習得は不可欠であると考えます。

リスクマネジメントの国際標準規格である ISO31000 のフレームワークを、ベンチャー企業や中小企業でも活用できるように分かりやすく解説し、講義内でリスクマネジメントの実践マニュアルが策定できるよう進めていきます。また、起業や新規事業に必要となる事業計画書にもリスクマネジメントや撤退要件を盛り込み、信頼性の高い事業計画書が策定できるようにします。

さらに、リスクマネジメントとマーケティングの理論を融合し、リスクマネジメントが企業の信頼性の向上や売上にどのようにつながっていくのかまで理解を深めていきます。

<到達目標>

リスクマネジメント理論・マネジメント理論を修得し、実務においても実践できるようにする。

<アクティブ・ラーニング要素>

実際起こった企業の事故・不祥事例などをテーマに、毎回授業内でみなさんとアクティブ・ラーニングを行い、“対話（dialog）”というコミュニケーションを修得していただきます。

<ゲストスピーカー招聘>

15回目の最終回に、リスクマネジメントを実践している企業経営者から、リスクマネジメントの財務インパクト（特に売上高に対して）や従業員のモティベーションにどのような影響を与えていているのかを講義いただく予定です。

<講義計画>

講義計画は以下の通り。ただし講義の進行状況によっては、講義計画を若干変更する場合がある。

1回目：リスクとリスクマネジメントの理解

- 要点：リスクとは何か、経営においてリスクマネジメントがなぜ必要なのかを考える

2回目：リスクコミュニケーションとリスク教育

- 要点：リスクコミュニケーションとリスク教育について学ぶ

3回目：リスク教育演習

- 要点：リスク教育による対話（dialog）の習得

4回目：国際標準規格 ISO31000 の概要、リスクマネジメント方針の策定

- 要点：ISO31000 の全体像の理解、リスクマネジメント方針の策定方法、4C分析とSWOT分析から組織の現状を把握する方法を学ぶ

5回目：リスクの発見

- 要点：リスクの洗出し、リスクの特定およびリスク分類について学ぶ

6回目：リスクの算定、リスクマップ

- ・要点：リスクの算定とリスクマップ作成方法を学び、経営の見える化を行う

7回目：ケーススタディ① 大規模食中毒事件（失敗事例を学ぶ）

- ・要点：企業の事故・不祥事例をテーマにディスカッションを行う

8回目：リスク対応（1）

- ・要点：重要リスクの被害想定シナリオを作成する

9回目：リスク対応（2）

- ・要点：重要リスクの目標設定と具体的なリスク対策を検討する

10回目：リスク対応（3）

- ・要点：リスクマネジメントプログラムの策定、モニタリング及びレビューについて学ぶ

11回目：ケーススタディ② 目薬異物混入事件（成功事例を学ぶ）

- ・要点：企業の事故・不祥事例をテーマにディスカッションを行う

12回目：危機管理

- ・要点：危機対応組織であるインシデントコマンドシステム（ICS）、危機発生時の広報対応について学ぶ

13回目：BCP（事業継続計画）、災害・事故・不祥事による財務インパクト

- ・要点：BCP（事業継続計画）、リスクファイナンスについて学ぶ。実際に机上演習を行い、効果的な社内のリスクコミュニケーションの進め方を習得する

14回目：リスクマネジメントとCSR、コンプライアンスの関係性

- ・要点：リスクマネジメントとCSRの関連性、CSRとコンプライアンスの違いについて学ぶ

15回目：まとめ

- ・要点：リスクマネジメント活動を社内活動で終わらせるのではなく、社外ブランディングにも活用し、企業の信頼性を向上させることができることについて学ぶ。また、それを実践している経営者をゲストスピーカーとして招聘し講義を行う（予定）。

<講義の進め方>

担当教員作成の資料を中心に講義とディスカッションを行います。

<事前事後学習内容>

講義3回目、7回目、11回目終了後に課題を出しますので、議論が出来るように課題（レポート）を行ってください。

<予習・復習時間>

各回の予習・復習には計4時間相当かかると想定され、詳細については講義時に指示をします。また、マスコミで報道される事件・事故について情報収集し、普段からリスク感性を高めておいてください。

<教科書及び教材>

講師作成のテキストと参考資料を教材として使用します。なお、テキストと参考資料をteamsファイル内に共有しますので、講義前にダウンロードしておいてください。

<参考書>

- ・東京海上日動リスクコンサルティング株式会社（2012）「図解入門ビジネス最新リスクマネジメントがよくわかる本第二版」、秀和システム 2,200円+税
- ・金井壽宏（2006）「働くみんなのモティベーション論」、NTT出版 1,800円+税
- ・笠原英一（2019）「改訂版 強い会社が実行している「経営戦略」の教科書」、KADOKAWA 1,600円+

税

- ・加藤晃 (2018) 「CFO 視点で考えるリスクファイナンス」、保険毎日新聞社 2,700 円+税
- ・危機管理研究会 (2012) 「ケースブック あなたの組織を守る危機管理」、ぎょうせい 4,762 円+税

<成績評価方法>

欠席 6 回以上は成績評価しない。

授業貢献度 50% + 課題レポート (3 回の小課題 5% + 期末課題 (最終レポート) 45%) 50% で評価します。

<課題(試験やレポート等)に対するフィードバック方法>

課題レポートについては、担当教員から teams 等で全体に対するフィードバックを行います。なお、期末課題 (最終レポート) のみ、teams のチャットにて個別にフィードバックを行います。

<履修条件>

特になし

<ディプロマポリシーとの関連>

アントレプレナーシップ発揮に必要な専門的かつ実践的知識の学修に該当

<録画映像の視聴> 可

<オフィスアワー>

非常勤ですので、teams のチャットで常時受け付けます。

<その他>

ディスカッションでは、積極的姿勢と思考された意見・発想を評価します。